

Załącznik do Uchwały  
Nr / 2012  
Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju  
z dnia /2012

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY POLANICA-ZDRÓJ  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI  
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO – NA ROK 2012**

Niniejszy program jest elementem polityki społecznej gminy wobec organizacji pozarządowych mającej na uwadze wspieranie ich inicjatyw i działań w zakresie realizacji zadań publicznych oraz zapewnienie im jak najlepszych warunków funkcjonowania.

**§ 1**

**POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

Podstawą uchwalenia Programu współpracy Gminy Polanica-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie gminy – na rok 2012 są przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t.j. Dz.U.z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późniejszymi zmianami ).

Ilekcć w programie jest mowa o :

- 1.ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t.j. Dz.U. Z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.),
- 2.Gminie – rozumie się przez to Gminę Polanica-Zdrój,
- 3.Burmistrzu – rozumie się Burmistrza Miasta Polanica-Zdrój
- 4.Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Polanicy-Zdroju
- 5.Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Polanicy-Zdroju
- 6.Programie – rozumie się przez to Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012,
- 7.konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 art. 13 ustawy.

## § 2

### CELE PROGRAMU

1. Głównym celem Programu jest umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań służących zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej.

2. Celami szczegółowymi są:

- 1) wzmocnienie pozycji społecznej organizacji działających na terenie Gminy,
- 2) organizowanie i wspieranie inicjatyw społecznych i innych na rzecz rozwoju Gminy
- 3) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 4) realizacja zadań publicznych w obszarach wymienionych w ustawie,
- 5) integracja podmiotów realizujących wymienione wyżej zadania
- 6) wypracowanie rocznego modelu współpracy pomiędzy organizacjami a Gminą jako elementu docelowego programu wieloletniego.

## § 3

### ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca z organizacjami pozarządowymi opiera się na określonych w ustawie zasadach:

1. pomocniczości – zgodnie z którą Gmina współpracuje z organizacjami w celu umożliwienia im realizacji zadań publicznych, wynikających z zapotrzebowania środowiska lokalnego,
2. suwerenności stron – oznaczającej respektowanie podmiotowości i niezależności podmiotów Programu w sferze realizacji zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
3. partnerstwa – w którym Gmina i organizacje jako równoprawni partnerzy uczestniczą w rozpoznawaniu i definiowaniu problemów lokalnych, tworzeniu programów strategicznych oraz wspólnej realizacji zadań publicznych,
4. efektywności – zgodnie z którą Gmina zlecając organizacjom lub wspierając realizację zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych na określone zadanie,
5. uczciwej konkurencji – w myśl której Gmina i organizacje zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o możliwość realizacji zadań publicznych,
6. jawności – wyrażającej się w stosowaniu jasnych kryteriów finansowych i poza finansowych współpracy oraz udostępnianiu pełnej informacji oraz udostępnianiu pełnej informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych przez Gminę na zadania publiczne.

## § 4

### ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi na jej terenie działalność pożytku publicznego – w roku 2012 jest w szczególności:

1. realizacja zadań publicznych, o których mowa w ustawie, wymienionych § 6 Programu,
2. rozpoznawanie potrzeb lokalnych oraz określanie sposobu ich realizacji,
3. prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.

## § 5

### FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca gminy z organizacjami, o której mowa w ustawie, może mieć charakter finansowy i poza finansowy,

W roku 2012 współpraca może przyjąć w szczególności formy:

1. powierzenia lub wsparcia realizacji zadania publicznego z udzieleniem dotacji na ten cel, na zasadach określonych w ustawie,
2. wzajemnego informowania o kierunkach działalności podmiotów współpracy m.in. poprzez uczestnictwo w sesjach Rady i posiedzeniach jej komisji,
3. konsultowania aktów prawa miejscowego w zakresie określonym w ustawie, na zasadach określonych w uchwale Rady,
4. możliwości tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, w różnych sferach działalności,
5. udostępniania lokali z zasobów komunalnych, na dogodnych warunkach określanych przez Burmistrza w umowie zawartej z organizacją,
6. umożliwienie organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów sportowych i terenów oświatowych,
7. udostępnienie na wniosek organizacji adresu w domenie polanica.pl w celu zamieszczenia informacji promujących działalność organizacji,
8. udzielanie w miarę możliwości wsparcia organizacyjnego i merytorycznego, w szczególności poradnictwa i doradztwa.

## § 6

### PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Program na rok 2012 zakłada jako priorytetowe następujące zadania publiczne do realizacji we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi.

Sfera zadań publicznych obejmuje zadania w zakresie:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

– organizowanie przedsięwzięć kulturalnych i artystycznych

- upowszechnianie i promocja lokalnej twórczości artystycznej
- promowanie miasta i jego historii w różnych formach działania

2) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwiania kontaktów i współpracy między społecznościami:

- prowadzenie współpracy z miastami partnerskimi zgodnie z postanowieniami umów partnerskich m.in. w dziedzinach kultury, sportu, wymiany młodzieży,

3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- propagowanie i rozwijanie różnych form kultury fizycznej, sportu i rekreacji poprzez prowadzenie sekcji sportowych – zgodnie z zapotrzebowaniem środowiska lokalnego, organizowanie imprez sportowych, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym.

4) Ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej:

- działania w ramach gminnych programów profilaktycznych i prozdrowotnych,
- organizowanie zajęć świetlicowych o charakterze opiekuńczo wychowawczym i socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży,
- świadczenie usług opiekuńczo-pielęgnacyjnych dla osób starszych, wymagających takiej formy opieki,

5) edukacji, oświaty i wychowania:

- wspieranie warunków dla rozwoju uzdolnień oraz talentów dzieci i młodzieży,
- realizowanie edukacji ekologicznej i w zakresie profilaktyki oraz przeciwdziałania patologiom społecznym

2. Ustalenie zadań priorytetowych nie wyklucza realizacji innych zadań publicznych w formach określonych w ustawie, po uznaniu celowości realizacji zadania i w ramach możliwości finansowych gminy.

## **§ 7**

### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Realizacja postanowień niniejszego programu w zakresie realizacji zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi obejmuje rok 2012.

## **§ 8**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Cele określone w niniejszym Programie realizowane będą w formach współpracy wymienionych w § 5 Programu,

2. Na wniosek organizacji uzasadniony ważnymi potrzebami społecznymi, cele Programu mogą być realizowane w innych, wymienionych w art. 5 ust. 2 ustawy, formach współdziałania.

3. Cele Programu powinny być realizowane w myśl zasad współpracy wymienionych w § 3 Programu oraz poprzez:

- 1) stosowanie podstawowego trybu powierzania lub wspierania legalizacji zadań publicznych w formie otwartego konkursu,
- 2) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania konkretnych działań,
- 3) promocję działalności merytorycznej organizacji,
- 4) udział przedstawicieli organizacji w działaniach programowych organów Gminy, w tym przy opracowywaniu budżetu gminy.

## **§ 9**

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Środki na realizację zadań publicznych, ujęte programem zostały wyodrębnione w budżecie Gminy Polanica-Zdrój, na rok 2012.

## **§ 10**

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Na zasadach określonych w ustawie oraz w umowie o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego – organ zlecający (gmina) przeprowadza kontrolę zadania pod kątem stanu jego realizacji, efektywności, rzetelności oraz jakości wykonania.

2. Elementem oceny realizacji zadań programowych są sprawozdania z wykonania zadania publicznego, o których mowa w art. 18 ustawy.

3. Burmistrz Miasta do 30 kwietnia 2012 roku składa Radzie kompleksowe sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok 2012 obejmujące zakres merytoryczny programu jak również część finansową.

## **§ 11**

### **SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU**

1. Wstępny projekt współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2012, na podstawie dotychczasowej praktyki współdziałania z sektorem pozarządowym przedstawił Burmistrz. Zgodnie z obowiązującymi przepisami projekt poddany został konsultacjom na zasadach określonych w zarządzeniu Burmistrza oraz uchwale Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju Nr XLVII/258/2010 z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z gminą radą pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności

pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Dodatkowo w celu uzyskania ewentualnych uwag i opinii projekt został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej [www.polanica.pl](http://www.polanica.pl) (zakładka „dialog społeczny”)

3. Realizacja Programu następuje po jego uchwaleniu przez Radę Miejską w trybie określonym w art. 5a ust.1 ustawy i obejmuje działania podejmowane w tym zakresie, do dnia 31 grudnia 2012 roku.

## § 12

### **TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Otwarty konkurs ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych ogłasza zarządzeniem Burmistrza Miasta, po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok (względnie na podstawie projektu uchwały budżetowej przedstawionego w Radzie).

2. Szczegółowy tryb postępowania konkursowego określa „Regulamin otwartego konkursu ofert” ustalony przez Burmistrza.

3. W celu zaopiniowania i dokonania merytorycznej oceny ofert konkursowych w zarządzeniu o którym mowa w ust. 1 Burmistrz powołuje komisję konkursową. W skład komisji wchodzi obowiązkowo pracownicy Urzędu Miejskiego i co najmniej jeden członek reprezentujący organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy.

4. Wyniki otwartego konkursu wraz z określeniem wysokości przyznanych środków na konkretne zadania publiczne ogłasza się w formie zarządzenia Burmistrza w sposób określony w art. 13 ustawy.

## § 13

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejszy program ma charakter otwarty. W oparciu o rozeznanie lokalnych potrzeb lub na wniosek organizacji, Program w trakcie roku może być zmodyfikowany.

2. Wybór zlecenia realizacji zadania publicznego może nastąpić w innym trybie, określonym w odrębnych przepisach, zapewniającym wysoką jakość wykonania danego zadania.

3. Organizacje mają prawo składania do 30 września 2012 roku propozycji zadań rzeczowo -finansowych do projektu budżetu gminy na rok 2013.